

RAJASTHAN HIGH COURT BENCH, JAIPUR

No. RHC/B/STORE/2021-22/269

Date- 16.11.2021

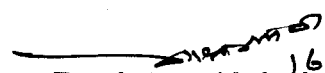
Open Bid Notice for Rate Contract

Sealed Bids are invited for the supply of Computer Items from the manufactures/authorized distributors/dealers for the Rajasthan High Court Bench, Jaipur. Rates will be effective from the date of approval letter or last date of the existing tender whichever is later.

S. No.	Name of Items	Approx. Cost Rs. (In lac)	Earnest Money (In Rs.)
1	Computer Items	4.35 Lac	Bid Security Declaration form

Bid forms, with terms & conditions, can be downloaded from High Court Website - <http://hcraj.nic.in> and SPP Portal of Finance Department. A Demand Draft / Banker Cheque of Rs. 400/- in favor of Registrar (Admn.) Rajasthan High Court Bench, Jaipur should be enclosed for tender documents fees downloaded from above mentioned website.

Bids in a sealed envelope marked conspicuously "Bid for Computer Items" should reach on or before 22.11.2021 by 04.30 P.M. The Bids will be opened on 23.11.2021 at 11.30 A.M., before Purchase Committee, in presence of interested bidders or their authorized representatives.


16.11.21
Registrar (Administration)

Bid form for:- Computer Items
Bid form fee: Rs. 400/-

RAJASTHAN HIGH COURT BENCH, JAIPUR
BID – FORM

1. Bid for (Mention name of item / items).....
2. Name and postal address of the firm submitting tender
3. Address to
Registrar (Administration),
Rajasthan High Court Bench, Jaipur
4. Reference
5. The tender fee amounting to Rs. 400/- has been deposited vide DD No. dated Or Bankers Chague no..... dated..... is enclosed.
6. We agree to abide by all the conditions mentioned in Bid Notice No. RHCB/STORE/2021-22 Dated and also the further condition of the said Bid Notice given in the attached sheets (all the pages of which have been signed by us in token of our acceptance of the term mentioned therein).
7. The rates for the supply of items and the quantity to be supplied noted against each are as under :-

Computer Items (Estimated Cost Rs.4.35 Lac)			
<i>Sr. No.</i>	<i>Name of Items with Brand</i>	<i>Unit</i>	<i>Offered Price (Incl. Applicable Taxes) per unit</i>
1	Pen Drive 16 GB (Kingston)	Per piece	50
2	Toner Cartridge refilling (Drum,PCR, Blade & Magnet will have to be changed at every time of refilling)	Per toner refilling	
(i)	HP 88A		150
(ii)	HP 35A		
(iii)	HP 36A		
(iv)	HP 12A		
(v)	HP -ML2250		650
(vi)	Brother TN-2365		350
(vii)	Canon 326		300
3	USB Portable Hard Disc with casing (Seagate)	Per piece	
(i)	1 TB		5
(ii)	2 TB		5

8. The rates quoted above are valid for one year w.e.f. date of approval letter or last date of the existing tender whichever is later.
9. Bid Security Declaration form should be enclosed.
10. GST Registration Certificate is submitted herewith.
11. Declaration of manufacturer/Dealer etc., is also enclosed.

Signature of tenderer

Bid Conditions for Computer Items

निविदा-दाताओं को इन शर्तों को सावधानीपूर्वक पढ़ना चाहिये तथा अपनी निविदा भेजते समय इनका पूर्णरूपेण ध्यान रखते हुये प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर कर निविदा के साथ लौटावें।

1. निविदाएँ मुहर बंद लिफाफे में भेजी जानी है।
- 2^ण निविदा प्रपत्र के साथ जी.एस.टी. पंजीयन प्रमाण पत्र संलग्न होना चाहिए।
- 3^ण निविदा प्रपत्र स्याही वाले पैन द्वारा भरा जावे या टंकित होना चाहिये तथा दरें शब्दों एवं अंको, दोनों में बिना कांट-छांट स्पष्ट रूप में अंकित की जानी चाहिए। शब्दों एवं अंको में राशि में अन्तर होने पर शब्दों में अंकित राशि सही मानी जावेगी।
- 4^ण निविदादाता को निर्माता/अधिकृत विक्रेता/डीलर होने का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
- 5^ण दरें गन्तव्य स्थान राजस्थान उच्च न्यायालय पीठ, जयपुर तक एफ.ओ.आर. उद्धृत की जानी चाहिए। जिसमें सभी कर एवं लागते समाहित होनी चाहिये। निविदा की अवधि में राज्य सरकार/केन्द्र सरकार द्वारा करों में कमी अथवा वृद्धि की जाती है, तो दोनों पक्षों को मान्य होगी।
- 6^ण सफल निविदादाता से दर-निविदा अवधि में अनुमोदित दर पर कभी भी खरीद की जा सकती है।
- 7^ण निविदायें खोली जाने की दिनांक से तीन माह तक निविदा की दरें स्वीकृत की जा सकेंगी, उसके बाद निविदायें स्वतः ही निरस्त हो जावेगी।
- 8^ण निविदादाता अपनी स्वीकृत दरों के आईटम्स की सप्लाय के कार्य को अथवा उसके किसी सारवान भाग को किसी अन्य एजेन्सी को नहीं सौंपेगा। (सबलेट नहीं करेगा)
- 9^ण निविदा में मांगी गयी सामग्री का पूर्ण विवरण देना होगा।
- 10^ण यदि माल की आपूर्ति क्रेता अधिकारी की संतुष्टि के अनुसार नहीं की जाती हैं, तो निविदादाता को सुनवाई का एक उचित अवसर देने के बाद क्रेता अधिकारी निविदा/निविदा को किसी भी समय निरस्त कर सकता है।
- 11^ण निविदादाता या उसके प्रतिनिधि की ओर से प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से अपना पक्ष समर्थन कराना एक प्रकार की अनर्हता होगी।
- 12^ण क्रयादेश जारी किये जाने के बाद माल की आपूर्ति निर्धारित समयावधि में की जानी होगी।
- 13^ण यदि क्रेता अधिकारी किन्हीं निविदत्त वस्तुओं की खरीद नहीं करता है तो निविदादाता किसी क्षतिपूर्ति का दावा करने का अधिकारी नहीं होगा।
14. जिस निविदादाता की निविदा स्वीकार की जावेगी उसे 2.5 प्रतिशत सिक्क्यूरिटी डिमांड ड्राफ्ट के रूप में, जो रजिस्ट्रार (प्रशासन) के पक्ष में देय हो, जमा करानी होगी।
15. यदि निविदादाता निविदा खोलने के बाद किन्तु निविदा स्वीकार करने से पहले प्रस्ताव को वापिस लेता है, या रूपान्तरण करता है या विदित समय में करार निष्पादित नहीं करता है या निविदा स्वीकार करने के बाद सिक्क्यूरिटी राशि जमा नहीं कराता है या आदेशित सामग्री की आपूर्तिप्रदान करने में विफल रहता है तो बोली घोषणा पत्र अनुसार राशि वसूल की जायेगी।
- 16^ण क्रेता अधिकारी को बिना कारण बताये निविदा को किसी भी स्तर पर निरस्त करने का अधिकार होगा।
- 17^ण सशर्त निविदा निरस्त योग्य होगी।
- 18^ण क्रयादेश की निर्धारित अवधि में सामग्री प्रदान नहीं करने पर शास्ति (लिव्कीडिट डेमेज) निम्न प्रकार वसूली योग्य होगी:-
 1. विदित सुपुर्दगी अवधि की एक चौथाई अवधि के विलम्ब के लिये क्रयादेश की राशि का 2.5 प्रतिशत।
 2. विदित सुपुर्दगी अवधि की एक चौथाई अवधि से अधिक किन्तु आधी अवधि तक के विलम्ब के लिये क्रयादेश राशि का पाँच प्रतिशत।
 3. विदित सुपुर्दगी अवधि की आधी अवधि से अधिक किन्तु तीन चौथाई अवधि तक के विलम्ब के लिये क्रयादेश का साढ़े सात प्रतिशत।

